

ATTO COSTITUTIVO E STATUTO
COSTITUZIONE DI ASSOCIAZIONE CULTURALE
Repubblica Italiana

L'anno 2005 il giorno 25 del mese di maggio si sono riuniti in Verbania I signori:
BALZARINI Patrizia nata a Verbania il 13/07/1960 C.F. BLZ PRZ 60L53 L746E residente a Verbania in via Canton del Moro, 6;
BERRA Donatella nata a Luino (VA) il 31/10/1955 C.F. BRR DTL 55R71 E734P residente a Cannobio (VB) in via F.M. Zoppi, 38;
BOGLIONI Daniela nata a Verbania il 17/07/1962 C.F. BGL DNL 62L57 L746E residente a Cambiasca (VB) in via Garibaldi, 44;
BOTTA Giuseppina nata a Ghiffa (VB) il 06/04/1952 C.F. BTT GPP 52D46 E003G residente a Ghiffa (VB) in corso Dante Alighieri, 137;
CANZIAN Marcella nata a Verbania il 21/05/1963 C.F. CNZ MCL 63E61 L746T residente a Verbania in via Rosa Franzini, 27;
COTTINI Daniela nata a Borgomanero il 05/10/1956 C.F. CTT DNL 56R45 B019K residente a Casale Corte Cerro (VB) in via Novara, 81;
DANZO Alda nata a Verbania il 15/01/1956 C.F. DNZ LDA 56A55 L746Q residente a Verbania in via Mariona, 12;
DEL FAVERO Nadia Daniela nata a Sparone (TO) il 31/05/1968 C.F. DLF NDN 68E71 I886X residente a Verbania in via Al Roccolo, 7;
DE VITO Benedetta nata a Sant'Angelo dei Lombardi (AV) il 30/10/1951 C.F. DVT BDT 51R70 I281Q residente a Verbania in via Caravaggio, 24;
LAZZATI Chiara nata a Varese il 04/08/1940 C.F. LZZ CHR 40M44 L682L residente a Cannero Riviera (VB) in via Vecchia per Viggiona, 32;
MAURIZI Lorella nata a Verbania il 01/03/1962 C.F. MRZ LLL 62C41 L746B residente a Verbania in via Arturo Toscanini, 9;
NOBILI Fabio nato a Domodossola il 09/05/1966 C.F. NBL FBA 66E09 D332V residente a Verbania in via L. Franzosini, 20;
PERA Tiziano nato a Verbania il 08/08/1948 C.F. PRE TZN 48M08 L746D residente a Verbania in via Trento, 17;
RAMONI Carlo nato a Verbania il 12/01/1966 C.F. RMN CRL 66A12 L746G residente a Verbania in viale S. Giuseppe, 1;
REDAELLI Luisa nata a Milano il 24/06/1962 C.F. RDL LCR 62H64 F205Q residente a Cannero Riviera (VB) in via Vigne, 4;
SARTORI Santina nata a Premia (VB) il 14/01/1945 C.F. SRT STN 45A54 H033F domiciliata a Verbania in via Muller, 37;
VICARI Claudio Alessandro nato a La Matanza (Argentina) il 16/11/1960 residente a Casale Corte Cerro (VB) in via Arzo, 39 C.F. VCR CDL 60S16 Z600U;

Detti signori, convengono quanto segue:

- 1) E' costituita tra essi componenti una Associazione senza scopo di lucro sotto la denominazione **"IL BAOBAB: l'albero della ricerca"** con sede c/o Società Operaia Mutuo Soccorso in Verbania Fondotoce, via 42 Martiri, 90
- 2) La durata dell'associazione è a tempo indeterminato.
- 3) L'Associazione ha l'oggetto e sarà regolata dalle norme poste dal presente Atto Costitutivo e dallo Statuto, il cui testo, viene allegato sotto la lettera "A" al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale.
- 4) Il fondo sociale è costituito dalle quote associative annuali differenziate per tipologia di socio. I soci si distinguono in Fondatori, Onorari, Benemeriti e Temporanei .
- 5) A comporre per i primi due anni il Consiglio d'Amministrazione, che viene stabilito di 5 (cinque) membri vengono eletti i signori:
BALZARINI Patrizia,
LAZZATI Chiara,
PERA Tiziano,
RAMONI Carlo,
VICARI Claudio Alessandro
- 6) Tutte le spese, imposte e tasse del presente atto annesse e dipendenti, sono a carico dell'Associazione **"IL BAOBAB: l'albero della ricerca"**

A. STATUTO

Costituzione – Sede – Durata – Scopi

1. Costituzione e Sede

E' costituita l'Associazione Culturale denominata **"IL BAOBAB: l'albero della ricerca"**, con sede in Fondotoce di Verbania, Via 42 Martiri, 90, presso la Società Operaia Mutuo Soccorso; essa è retta dal presente statuto e dalle vigenti norme di legge in materia. La sede potrà essere trasferita con delibera dell'Assemblea Straordinaria. Con delibera dell'Assemblea Straordinaria potranno essere istituite filiali, rappresentanze, uffici, sezioni distaccate o locali. Il Consiglio d'Amministrazione delibererà di volta in volta la competenza territoriale di eventuali organi direttivi locali, nonché i loro poteri e le eventuali autonomie.

2. Carattere dell'Associazione.

L'associazione ha carattere volontario.

I soci sono tenuti ad un comportamento corretto sia nelle relazioni interne con gli altri soci che con i terzi nonché all'accettazione delle norme del presente Statuto.

L'Associazione potrà partecipare quale socio ad altri circoli e/o associazioni nonché partecipare ad enti con scopi sociali ed umanitari.

3. Durata dell'Associazione.

La durata dell'associazione è a tempo indeterminato.

4. Scopi dell'Associazione

L'associazione, che non ha fini di lucro, ha lo scopo di organizzare in proprio attività di carattere culturale per promuovere la conoscenza e la diffusione della cultura scientifica, della Educazione Ambientale, delle arti e delle attività varie connesse allo sviluppo sostenibile, con particolare attenzione al territorio e alla multimedialità.

A titolo esemplificativo e non tassativo l'associazione, in coerenza con gli scopi generali, svolgerà le seguenti attività:

Attività culturali:

- organizzazione e/o gestione convegni;
- organizzazione e/o gestione seminari;
- organizzazione mostre;
- organizzazione e/o gestione serate tematiche;
- proiezione materiali tematici mediante film, video e/o multimediali.

Attività Editoriali:

- produzione testi per la didattica e la divulgazione (in proprio o conto terzi) nei campi di pertinenza dell'Associazione.

Attività di Formazione

- Organizzazione e/o gestione di corsi a vario livello e per target differenziati.

Attività di progettazione formative e di consulenza

- Progettazione in proprio di attività didattiche e/o divulgative connesse con l'educazione scientifica, con la promozione delle arti, Educazione Ambientale e con la multimedialità;
- Consulenza fornita a terzi su progettazione di attività coerenti con quelle della progettazione in proprio;
- Gestione di siti, portali e altre finestre di comunicazione coerenti con gli scopi ed i temi dell'Associazione.

Attività di ricerca didattica.

Attività di indagine e ricerca sul territorio.

Attività di formazione negli ambiti della multimedialità.

Attività di formazione e auto-aggiornamento (interne)

Attività di promozione e sviluppo dell'immagine dell'associazione

L'Associazione presterà servizi rivolti agli associati e non associati (altre associazioni, società, istituti e persone fisiche in qualità di committenti)

L'Associazione inoltre potrà compiere tutte le operazioni mobiliari ed immobiliari aventi pertinenza con lo scopo sociale e comunque necessarie per conseguire i fini in oggetto.

5. Soci

a) Requisiti dei soci

Possono essere soci dell'associazione cittadini italiani e stranieri di sentimenti e comportamenti democratici. Potranno inoltre essere soci Associazioni e Circoli, senza scopo di lucro, aventi attività e scopi non in contrasto con quelli della Associazione **"IL BAOBAB: l'albero della ricerca"**. Potranno, infine, essere soci enti pubblici e privati aventi finalità e scopi sociali ed umanitari.

I soci saranno classificati in quattro distinte categorie:

- Soci Fondatori: coloro che hanno partecipato alla costituzione dell'associazione;
- Soci Onorari: le persone che a titolo di riconoscimento per particolari ragioni di benemerenzza sono nominate dall'Assemblea dei soci su proposta del Consiglio;
- Soci Benemeriti: coloro che per la loro personalità, per la frequenza all'Associazione, o per aver contribuito finanziariamente o svolto attività a favore dell'Associazione stessa ne hanno sostenuto l'attività e la sua valorizzazione;
- Soci Temporanei: coloro che possono frequentare le attività e le manifestazioni dell'associazione, dietro pagamento della quota annuale;

Lo status di Associato è intrasmissibile. In ogni caso la restituzione di eventuali conferimenti in denaro effettuati dagli Associati, non potrà essere oggetto di rivalutazione.

b) Ammissione dei soci

L'ammissione dei soci avviene su domanda degli interessati e dietro presentazione di almeno due soci fondatori o da due persone già associate da almeno un anno.

L'accettazione delle domande per l'ammissione dei nuovi soci è deliberata dal Consiglio d'Amministrazione.

Le iscrizioni decorrono dal 1° gennaio dell'anno in cui la domanda è accolta.

c) Doveri dei soci

L'appartenenza all'associazione ha carattere libero e volontario ma impegna gli aderenti al rispetto delle risoluzioni prese dai suoi organi rappresentativi, secondo le competenze statutarie, nonché la condivisione delle finalità e l'impegno a fornire oltre al contributo annuale il proprio apporto di idee e competenze.

Ogni socio ha la possibilità di stimolare l'Associazione alla ricerca in campi coerenti a quanto stabilito dallo statuto ed è parimente tenuto a farsi parte attiva per il reperimento di incarichi e committenze di interesse collettivo.

I Soci Fondatori, i Soci Benemeriti e i Soci Onorari, se persone fisiche, purché maggiorenni di età, hanno diritto di voto nell'Assemblea.

d) Perdita della qualifica di socio

La qualifica di socio può venir meno per i seguenti motivi:

- per dimissioni da comunicarsi per iscritto almeno 3 (tre) mesi prima dello scadere dell'anno;
- per decadenza e cioè la perdita di qualcuno dei requisiti in base ai quali è avvenuta l'ammissione;
- per delibera di esclusione del consiglio d'Amministrazione per accertati motivi di incompatibilità (come da regolamento interno stabilito dal Consiglio di Amministrazione); per aver contravvenuto alle norme ed obblighi del presente statuto o per altri motivi che comportino indegnità; a tale scopo il consiglio d'Amministrazione procederà entro il primo mese di ogni anno sociale alla revisione della lista dei soci;
- per ritardato pagamento dei contributi per oltre un anno;
- per scadenza annuale, nel caso dei Soci Temporanei.

6. Organi dell'associazione.

Organi dell'associazione sono:

- l'Assemblea;
- il Consiglio di Amministrazione - Comitato Scientifico;
- il Revisore dei Conti;

7. Assemblea

L'Assemblea è ordinaria e straordinaria.

a) l'associazione ha nell'Assemblea il suo organo sovrano.

Hanno diritto di partecipare all'assemblea sia ordinaria che straordinaria i Soci Fondatori, i Soci Onorari ed i Soci Benemeriti in regola con la quota associativa.

L'assemblea viene convocata dal Presidente in via ordinaria almeno una volta all'anno per l'approvazione del bilancio precedente, per l'eventuale rinnovo delle cariche sociali e per presentare il bilancio preventivo dell'anno in corso. L'Assemblea è convocata sia presso la sede sociale che altrove.

L'assemblea può inoltre essere convocata tanto in sede ordinaria che in sede straordinaria su richiesta, indirizzata al Presidente, di almeno un terzo dei soci fondatori benemeriti ed onorari nel loro insieme.

b) convocazione dell'assemblea.

Le assemblee ordinarie e straordinarie sono convocate con un preavviso di almeno 10 giorni mediante convocazione scritta in qualsiasi forma.

c) costituzione e deliberazioni dell'assemblea.

L'assemblea in sede ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza di almeno la metà più uno dei soci fondatori, dei soci benemeriti e dei soci onorari.

In seconda convocazione essa è validamente costituita qualunque sia il numero dei soci presenti.

L'assemblea in sede straordinaria è validamente costituita sia in prima che in seconda convocazione con la presenza di almeno i due terzi dei soci fondatori, dei soci benemeriti e di quelli onorari.

E' ammesso l'intervento per delega da conferirsi per iscritto esclusivamente ad altro socio; è vietato il cumulo delle deleghe superiore a due.

L'assemblea è presieduta dal presidente dell'associazione o, in assenza di questi, da una persona designata dal presidente.

I verbali delle riunioni dell'assemblea sono redatti da un socio in funzione di segretario generale.

In caso di parità di voti l'assemblea deve essere chiamata subito a votare una seconda volta.

Le deliberazioni prese in conformità allo Statuto obbligano tutti i Soci anche se assenti, dissidenti o astenuti dal voto.

d) forma di votazione dell'assemblea

L'assemblea vota normalmente per alzata di mano.

e) compiti dell'assemblea

All'assemblea spettano i seguenti compiti:

in sede ordinaria

- a) discutere e deliberare sui bilanci consuntivi e preventivi e sulle relazioni del Presidente;
- b) eleggere i membri del Consiglio di Amministrazione;
- c) fissare, su proposta del Consiglio, la quota associativa annuale nonché la penale per i ritardati versamenti;
- d) deliberare sulle direttive d'ordine generale dell'associazione e sull'attività da essa svolta e da svolgere nei vari settori di sua competenza;
- e) deliberare su ogni altro argomento di carattere ordinario sottoposto alla sua approvazione dal Consiglio.

In sede straordinaria

- f) deliberare sulle proposte di modifica dello statuto
- g) deliberare su ogni altro argomento di carattere straordinario sottoposto alla sua approvazione dal Consiglio.

8. Il Consiglio d'Amministrazione - Comitato Scientifico

Il Consiglio di Amministrazione che ha anche funzione di Comitato Scientifico è formato da 5 membri nominati dall'assemblea ordinaria. Requisito per la nomina a componente del Consiglio D' Amministrazione è la qualità di Socio Fondatore , Socio Benemerito o Socio Ordinario.

Il Consiglio d'Amministrazione – Comitato Scientifico dura in carica per 2 anni.

a) il Consiglio d'Amministrazione ha il compito di :

- eleggere il presidente dell'Associazione;
- deliberare sulle questioni riguardanti l'attività dell'Associazione per l'attuazione delle sue finalità e secondo le direttive dell'assemblea assumendo tutte le iniziative del caso;
- predisporre i bilanci preventivi e consuntivi da sottoporre all'assemblea secondo le proposte del Presidente;
- dare parere su ogni altro oggetto sottoposto al suo esame dal presidente;
- procedere all'inizio di ogni anno sociale alla revisione degli elenchi dei Soci per accertare la permanenza dei requisiti di ammissione di ciascun Socio prendendo gli opportuni provvedimenti in caso contrario;
- in caso di necessità, verificare la permanenza dei requisiti suddetti;
- deliberare l'accettazione delle domande per l'ammissione dei nuovi Soci;

- deliberare sull'adesione e partecipazione dell'associazione ad enti ed istituzioni pubbliche e private che interessano l'attività dell'Associazione stessa designandone i rappresentanti da scegliere tra i Soci.

b) Il Consiglio d'Amministrazione nella funzione di Comitato Scientifico, esprimendo lo spirito dell'intera assemblea dei soci, ha i compiti di:

- valutare la coerenza con le finalità dell'associazione, l'opportunità e la possibilità di accettare gli impegni di lavoro (incarichi, committenze, ecc.)
- proporre gli impegni e lo svolgimento dei progetti ai singoli gruppi di lavoro
- valutare la possibilità di coinvolgere figure esterne all'associazione per lo svolgimento di specifici progetti
- tenere stretti contatti con gli appartenenti ai singoli gruppi di lavoro nonché stimolare la coesione tra i diversi gruppi.

Il Consiglio di Amministrazione si avvale della collaborazione di un segretario nominato dal Presidente tra i soci disponibili. Il segretario ha il compito di comunicare la data delle riunioni e l'O.d.G., di redigere il verbale delle riunioni e di tenere i libri contabili eventualmente predisposti da altro socio appositamente delegato dal Presidente. In caso di assenza del segretario, il Presidente provvede a conferire l'incarico temporaneamente ad uno dei componenti del Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce ogni volta che il Presidente lo ritenga opportuno, sia presso la sede dell'Associazione che altrove, con le stesse modalità previste per l'assemblea, ma con termini di preavviso ridotto a tre giorni liberi. Il Consiglio può riunirsi ed è validamente costituito anche senza preventiva convocazione, purché sia presente la maggioranza dei consiglieri in carica. Il Consiglio delibera con il voto favorevole della maggioranza dei consiglieri in carica.

I membri del Consiglio d'Amministrazione – comitato scientifico e il segretario riceveranno remunerazione in dipendenza delle prestazioni di opera personale svolte per l'organizzazione, la gestione contabile, e tutte le operazioni necessarie alla vita dell'Associazione.

9. Presidente

Compiti del Presidente

Il presidente dirige l'associazione e la rappresenta, a tutti gli effetti, di fronte a terzi ed in giudizio.

Il Presidente ha la responsabilità generale della conduzione e del buon andamento degli affari sociali.

Al Presidente spetta la firma degli atti sociali che impegnano l'associazione sia nei riguardi dei soci che dei terzi.

Il Presidente sovrintende in particolare all'attuazione delle deliberazioni dell'assemblea e del consiglio direttivo.

Il Presidente può delegare, ad uno o più consiglieri, parte dei suoi compiti in via transitoria o permanente.

Il Presidente ha il compito di convocare l'assemblea ordinaria e straordinaria.

Il Presidente convoca almeno una volta all'anno l'assemblea degli associati per approvare il bilancio del periodo precedente.

Il Presidente convoca l'assemblea ogni volta che lo ritenga opportuno.

Il Presidente è eletto dal Consiglio di Amministrazione e dura in carica 2 anni.

In caso di dimissioni o di impedimento grave, il consiglio stesso provvede ad eleggere un Presidente sino alla successiva assemblea ordinaria.

Finanze

10. Le entrate dell'associazione sono costituite:

- a) dalle quote associative annue dei Soci temporanei da stabilirsi annualmente dall'assemblea ordinaria su proposta del consiglio d'amministrazione;
- b) dalle quote associative annue dei soci Benemeriti e Fondatori;
- c) da versamenti volontari degli associati;
- d) da contributi di pubbliche amministrazioni, enti locali, istituti di credito e da enti in genere;
- e) da sovvenzioni o donazioni di terzi e di associati.
- f) da ogni altra entrata che concorre a incrementare l'attività sociale.

Durata del periodo di contribuzione.

I contributi ordinari sono dovuti per tutto l'anno solare in corso qualunque sia il momento dell'avvenuta iscrizione da parte dei nuovi soci. Il socio dimissionario e che comunque cessa di far parte dell'associazione è tenuto al pagamento del contributo sociale per tutto l'anno solare in corso.

Revisori dei Conti

A comporre per i primi due anni l'organo Revisore dei Conti, viene designato il Rag. Riccardo Petroni, nato a Genova il 24/06/1944 C.F. 44H24 D969F, residente a Verbania in viale Azari, 72.

11. Norme finali e generali

L'esercizio sociale inizia l'1 gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

L'amministrazione e la tenuta della contabilità dell'associazione è affidata al Presidente secondo le direttive dei componenti del Consiglio di Amministrazione.

E' fatto tassativo divieto di distribuire anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o patrimonio durante la vita dell'associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge.

12. Scioglimento

Lo scioglimento dell'associazione è deliberato dall'assemblea straordinaria degli associati che assumerà anche le determinazioni necessarie alla nomina di uno o più liquidatori. E' tassativamente previsto l'obbligo di devolvere il patrimonio dell'associazione, in caso di suo scioglimento per qualunque causa, ad altra associazione con finalità analoghe o a fini di pubblica utilità.

13. Controversie

Tutte le eventuali controversie tra associati e tra questi e l'associazione o i suoi organi saranno sottoposte, in tutti i casi non vietati dalla legge, e, con esclusione di ogni altra giurisdizione, alla competenza di un collegio di tre Provisori da nominarsi dall'assemblea; essi giudicheranno ex bono ex aequo senza formalità di procedure; il loro lodo sarà inappellabile.

14. Regolamento interno

Particolari norme di funzionamento ed esecuzione del presente statuto potranno essere eventualmente disposte con regolamento interno da elaborarsi a cura del Consiglio di Amministrazione.

15. Per tutto quanto non è previsto dal presente statuto si fa rinvio alle norme di legge ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico italiano.

16. Firme dei Soci Fondatori, dei Soci Benemeriti e dei Soci Onorari